

## DIGITALER UPLOAD VON ABSCHLUSSARBEITEN

Liebe Studierende, liebe Lehrende und Gutachter\*innen,

bitte beachten Sie die folgende wichtige Änderung im Prozess der Einreichung von Abschlussarbeiten: Die Einreichung von Abschlussarbeiten erfolgt nicht mehr auf USB-Stick bzw. CD-Rom.

### Abschlussarbeiten werden wie folgt abgegeben:

**1. Dreifache Ausfertigung in Papierform:** Die Abschlussarbeiten sind weiterhin in dreifacher Ausfertigung in Papierform im Prüfungsamt einzureichen.

**2. Digitaler Upload:** Parallel zur Einreichung in Papierform müssen die Abschlussarbeiten innerhalb der festgesetzten Abgabefrist digital auf dem dafür vorgesehenen Portal (für Hochschulmitglieder: GIGAMOVE) hochgeladen werden. Die genaue Anleitung zum Upload finden Sie unter dem Punkt „Digitale Abgabe von Abschlussarbeiten“. Exmatrikulierte Studierende müssen ein anderes Portal für den Datenaustausch nutzen.\*

**ACHTUNG:** Bitte stellen Sie sicher, dass beide Einreichungsformen fristgerecht und vollständig erfolgen, um eine ordnungsgemäße Bearbeitung Ihrer Abschlussarbeiten zu gewährleisten.

### HINWEIS FÜR DIE GUTACHTER\*INNEN:

Ab sofort können Gutachter\*innen die digital hochgeladenen Abschlussarbeiten direkt aus dem Portal herunterladen. Dies erleichtert den Zugriff und die Bearbeitung der Arbeiten. Ihnen wird per E-Mail ein Download-Link zum Portal GIGAMOVE zugeschickt. Der Link erlaubt den Download für 14 Tage, danach wird er automatisch deaktiviert. Bitte stellen Sie daher sicher, dass Sie die Abschlussarbeit rechtzeitig abrufen und bei sich speichern.

Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an das Prüfungsamt.

Vielen Dank für Ihre Kooperation.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre



## ANLEITUNG ZUM DIGITALEN UPLOAD ABSCHLUSSARBEITEN

Für die digitale Abgabe von Abschlussarbeiten nutzen Mitglieder der Hochschule bitte den Dienst GIGAMOVE. Dieser Dienst ermöglicht den sicheren Austausch großer Dateien, die per E-Mail nicht versendet werden können.

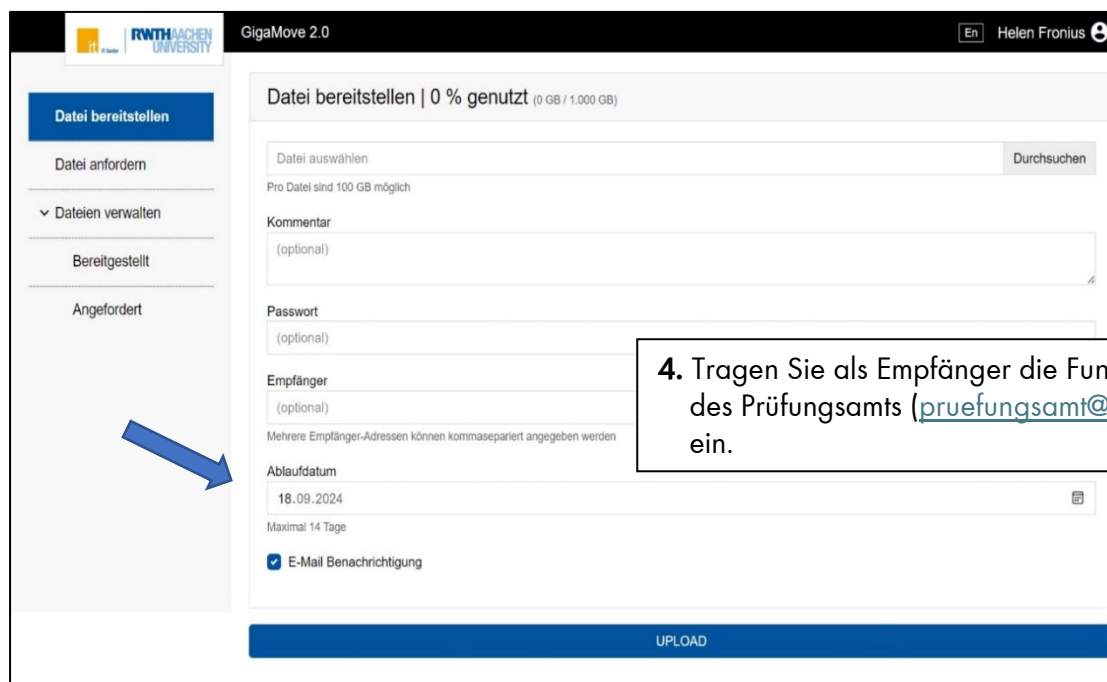
### Studierende: Datei hochladen:



1. Besuchen Sie die Webseite [Gigamove](https://gigamove.com).
2. Wählen Sie „Hochschule für Musik Weimar“ aus und melden Sie sich über Shibboleth an:



3. Laden Sie Ihre Datei hoch (im PDF/A Format **und ohne Vergabe eines Passwortes**) und stellen Sie sicher, **dass die maximale Frist von 14 Tagen eingestellt ist:**



4. Tragen Sie als Empfänger die Funktionsadresse des Prüfungsamts ([pruefungsamt@hfm-weimar.de](mailto:pruefungsamt@hfm-weimar.de)) ein.

## HINWEISE FÜR GUTACHTER \*INNEN UND STUDIERENDE:



### Weiterleitung und Archivierung:

- Der Link zur Datei kann vom Prüfungsamt an die Gutachter weitergeleitet werden, sofern die Gültigkeit des Links ausreicht.
- Eine Kopie der Datei wird auf einem Netzwerkshare des Prüfungsamts gespeichert und datenschutzkonform aufgehoben.

### Alternative bei abgelaufener Frist:

- Sollte die Löschfrist von GIGAMOVE überschritten sein, können Dateien über Nextcloud erneut geteilt werden.
- Auf Anforderung des Gutachters kann das Prüfungsamt die Datei auch erneut über GIGAMOVE bereitstellen.

### \*Nicht-Mitglieder der Hochschule:

- Für externe Gutachter oder ehemalige Angehörige der Hochschule, die keinen Zugang zu GIGAMOVE haben, kann auf alternative Cloud-Speicher Anbieter ausgewichen werden. Dabei ist die IT-Nutzungsordnung, insbesondere § 11 Abs. 3, zu beachten. Sollte dies aufgrund der Datenarten nicht möglich sein, kann die Abgabe wie bisher per Datenträger erfolgen.

Weitere Informationen zur Nutzung von Gigamove und Nextcloud finden Sie auf den jeweiligen Webseiten der Dienste.