



Fortbildungsantrag

Antragsteller*in	Name, Vorname		
	Abteilung/Institut		
	Liegt eine Schwerbehinderung vor?	Ja	Nein
	Besteht Beurlaubung aus familiären Gründen?	Ja	Nein
	Wer beantragt die Maßnahme?	Beschäftigte*r	Vorgesetzte*r
Fortbildung	Thema		
	Datum	Ort	
	Kosten	inkl. MwSt.	exkl. MwSt.
	Anbieter		
	Seminarnummer		
Anmeldung	Selbstanmeldung (nach Rückmeldung der/des Fortbildungsbeauftragten) Anmeldung durch die Personalabteilung Fortbildung über ERASMUS + Bei mehrtägigen Seminaren des Thüringer Innenministerium in Tambach-Dietharz oder Gotha können Sie amtlich untergebracht werden. Nehmen Sie die Unterbringung in Anspruch? Ja Nein		
	Ich bin mit der Veröffentlichung meiner Daten auf der Teilnehmer*innenliste einverstanden. Ja Nein		
Ziel	Einführungsfortbildung (Einarbeitung neuer Beschäftigter, Wiedereinstieg nach der Elternzeit)		
	Anpassungsfortbildung (Aktualisierung und Erweiterung des Wissenstandes)		
	Aufstiegsfortbildung (Vorbereitung auf neue Aufgaben, Optimierung der beruflichen Qualifikation)		
Unterschrift/Datum			
Dienstliches Interesse	Stellungnahme der/des Fach-/Vorgesetzten		
	Stehen der Teilnahme dienstliche Gründe entgegen? Nein Ja, welche:		
	In welchem Umfang besteht ein privates Interesse?		
	Angaben zur Priorität und Dringlichkeit der Maßnahme: Die Maßnahme hat höchste hohe mittlere geringe Priorität Bis wann muss die Maßnahme realisiert werden?		
	Ggf. nimmt folgende*r Beschäftigte*r vertretungsweise teil:		
Unterschrift/Datum Fach-/Vorgesetzte*r			
Genehmigung	Die Maßnahme wird wie beantragt genehmigt genehmigt, jedoch mit folgenden Änderungen:		
	nicht genehmigt		
Unterschrift/Datum Fortbildungsbeauftragte*r			