

Anleitung zur Online-Anmeldung in Kurse der Musiktheorie über Moodle

1. Wie melde ich mich bei Moodle an?

Die Moodle-Seite erreichen Sie unter "<https://moodle.hfm-weimar.de>". Eine Anmeldung ist für alle Studierenden mit einer gültigen Benutzerkennung der Hochschule für Musik FRANZ LISZT Weimar möglich.

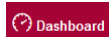
Beim Anmelden achten Sie bitte darauf, dass „Hochschule für Musik Weimar“ ausgewählt ist und klicken Sie auf den Button **"Weiter"**.

Nach der erfolgreichen Eingabe Ihrer Benutzerkennung und Ihres Passworts auf der jetzt erscheinenden Login-Seite sind Sie auf der Moodle-Plattform der HfM angemeldet.

Sollte Ihre Benutzerkennung/Ihr Login nicht funktionieren, wenden Sie sich bitte per Mail an support@hfm-weimar.de. Geben Sie in der Mail Ihren Namen sowie Ihre Matrikelnummer (siehe Thoska) an und schildern Sie das Problem.

2. Wie erfahre ich, welche Kurse des Bereichs Musiktheorie im Sommersemester 2020 über Moodle anmeldbar sind?

Nach der erfolgreichen Anmeldung auf der Moodle-Plattform befinden Sie sich auf Ihrem Dashboard




. Wählen Sie dort zunächst den Eintrag **„Zu allen Kursen“** aus.

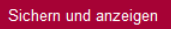
Im nächsten Schritt klicken Sie bitte auf **„Sommersemester 2020“** und navigieren Sie zum Bereich Musiktheorie. Unter **„Lehrangebot Musiktheorie - SoSe 2020“** sind alle Kurse aufgelistet, die im Sommersemester 2020 zur Anmeldung bereitstehen.

3. Wie melde ich mich zu einem Kurs an?

Haben Sie Ihren Wunschkurs in der Auflistung gefunden, können Sie sich durch einen Klick auf das **„i“** Details zum Kurs (Dozent*in, Wochentag, Uhrzeit, etc.) anzeigen lassen.

Passt der Kurs in Ihren Stundenplan, klicken Sie bitte auf den Kurstitel und bestätigen Sie Ihre Einschreibung über den Button **„Einschreiben“** .

Nachdem Sie sich registriert/ingeschrieben haben, bearbeiten Sie bitte den Abschnitt **„Angaben zu Ihrer Person und zum Studiengang“**. Klicken Sie hier auf **„Eintrag hinzufügen“** und füllen Sie die Felder mit Ihren Angaben aus. Schließen Sie die Eingabe mit einem Klick auf den Button **„Sichern und anzeigen“**

 ab.

Sobald Sie die Angaben gespeichert haben, sind Sie erfolgreich zum Kurs angemeldet.

4. Wie kann ich weitere Kurse anmelden?

Um weitere Kurse anzumelden, wechseln Sie zurück auf Ihr Dashboard und beginnen Sie wieder mit Schritt 2 – „Zu allen Kursen“.

5. An wen kann ich mich wenden, wenn ich Probleme bei der Kursanmeldung oder Fragen zum Kurs habe?

Treten Probleme bei der Kursanmeldung oder Nachfragen zum Kurs auf, wenden Sie sich bitte per Mail an kurstool@hfm-weimar.de.

6. Video

Die Schritte 1 – 4 können Sie sich auch im Video anschauen.