

Anmeldung einer Veranstaltung

Titel der Veranstaltung: -----

Datum: ----- bis -----

Uhrzeit (Konzertbeginn): von ----- bis -----

Ort: Festsaal Fürstenhaus Saal Am Palais Lisztsalon Altenburg Studiotheater Belvedere
 Andere -----

Veranstalter: -----

Mitwirkende: Studierende der Hochschule Lehrende
 Schüler des Musikgymnasiums Schloss Belvedere
 Externe Gäste (Namen): -----

Anzahl der Mitwirkenden: -----

Verantwortlicher Ansprechpartner: Name: -----

E-Mail: -----
Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Zuständiger Fachlehrer: Name: -----

Text für Veröffentlichung - Homepage der HfM, ggf. gedruckter Veranstaltungskalender (z.B. Namen der Mitwirkenden, Instrumente, Werke von ... u.Ä.):

Mitwirkende/Werke von: -----

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
Korrepetitor: -----

Flügelnutzung: Flügelnutzung ja Flügelnutzung nein

Konzertbetreuung (Inspizient): Konzertbetreuung ja Konzertbetreuung nein

Technische Sonderanforderungen: (Bühne, Licht, Ton, Konferenztechnik, große Instrumente) -----

Bitte bedenken Sie, dass alle Anforderungen, wie z.B. Transporte, Ton usw. selbst geklärt werden müssen (siehe Info-Zettel)!

Verlängerung reguläre Öffnungszeiten: ja, bis -----

Veröffentlichung Homepage/gedruckter Kalender: Veröffentlichung ja Veröffentlichung nein

Datum

Unterschrift Antragsteller

Unterschrift Fachlehrer

Info-Zettel

(bei Abgabe des Anmeldeformulars bitte nicht mit einreichen)

**Instrumentenausleihe-
bzw. -transport:**

- Bitte Kontakt zu Frau Kahle aufnehmen

Programmheft/Plakate:

Hochschullayout - Bitte Kontakt zum Printmedienbüro aufnehmen

Spezielles Layout - Bitte Kontakt zu Frau Heym aufnehmen

Eigene Gestaltung und Druck - Bitte 1 Exemplar für die GEMA-Meldung im Veranstaltungsbüro einreichen

Weitere Werbeträger:

- Bitte Kontakt zu Frau Heym aufnehmen

Presseankündigungen:

- Bitte Kontakt zu Herrn Kreyßig aufnehmen

Ansprechpartner:			
Raumdisposition:	Maria Bernhardt	Tel.: 555-172	maria.bernhardt@hfm-weimar.de
Kartenbüro:	Alexander Becker	Tel.: 555-204	alexander.becker@hfm-weimar.de
Veranstaltungsbüro:	Johanna Hartmann	Tel.: 555-268	johanna.hartmann@hfm-weimar.de
	Ulrike Ludwig	Tel.: 555-171	ulrike.ludwig@hfm-weimar.de
Instrumentenausleihe/ Instrumententransport:	Doreen Kahle	Tel.: 555-142	doreen.kahle@hfm-weimar.de
Marketing:	Susanne Heym	Tel.: 555-149	susanne.heyms@hfm-weimar.de
Grafik:	Susanne Tutein	Tel.: 555-152	susanne.tutein@hfm-weimar.de
Printmedienbüro:		Tel.: 555-179	printmedien@hfm-weimar.de
Öffentlichkeitsarbeit:	Jan Kreyßig	Tel.: 555-159	jan.kreyssig@hfm-weimar.de

Wichtige Informationen:

1. Schließzeiten der Häuser während des Semesters:

Fürstenhaus: 22:00 Uhr
Saal am Palais: 22:00 Uhr

2. Maximalbelegung der Säle:

Fürstenhaus: 180 Personen
Saal am Palais: 167 Personen
Liszt-Salon der Altenburg: 60 Personen

Der Verzehr von Speisen und Getränken ist in allen Räumen der Hochschule untersagt!

Bitte reichen Sie je ein Exemplar Ihres Programmes für die GEMA ein (GEMA-Briefkasten am Empfang im Fürstenhaus)

Absage einer Veranstaltung:

Bitte umgehend Kontakt zum Veranstaltungsbüro aufnehmen!