

Wissenswertes zum Studienanfang

Stand: 05.09.2020

Liebe Erstsemester*innen,

herzlich willkommen am Institut für Musikwissenschaft Weimar-Jena!
Das folgende Info-Blatt soll euch einen reibungslosen Einstieg in das neue Semester ermöglichen.
Darin findet ihr hilfreiche Services der Hochschule für Musik FRANZ LISZT und der Bauhaus-Universität
sowie die richtigen Ansprechpartner für eure eventuell auftretenden Fragen.

Nicht vergessen: bei vielen Fragen können euch natürlich auch die Homepage des Instituts und eure
bereits studien erfahrenen Kommilitonen eine Hilfe sein!

Wichtige Infos zu Corona und eurem Studienbeginn!

Auf der Informationsplattform unserer Hochschule solltet ihr euch über die derzeit gültigen Maßnahmen
und Regelungen während der Corona-Pandemie informieren.

Bitte besucht diese Seite regelmäßig, um immer auf dem aktuellsten Stand zu sein.

Dort findet ihr bereits den Rundbrief zur Planung und Durchführung der Lehre im Wintersemester
2020/21 (19.07.2020), den Rundbrief zu den Öffnungszeiten und Raumnutzungen für die Monate August
und September (14.07.2020), wie auch Ansprechpartner und sonstige FAQs/Hinweise.

Informationen zum Coronavirus:

<https://www.hfm-weimar.de/corona/start/?L=0>

Services der Hochschule für Musik FRANZ LISZT und der Bauhaus-Universität

Modulpläne, Studien- und Prüfungsordnungen...

legen fest, welche Leistungen ihr ablegen müsst, um euer Studium erfolgreich zu meistern. In den
Modulkatalogen werden die einzelnen Module erläutert und in ihre zugehörigen Lehrveranstaltungen
(Vorlesung, Seminar, Übung oder Projekt) aufgeschlüsselt.

Modulkataloge:

<https://www.hfm-weimar.de/studierende/studienorganisation/studiendokumente.html>

Das Vorlesungsverzeichnis...

stellt euch alle angebotenen Lehrveranstaltungen des Semesters vor und erläutert welche
Veranstaltungen in welchen Modulen angerechnet werden können. Anhand des
Vorlesungsverzeichnisses könnt ihr euren individuellen Stundenplan erstellen.

Vorlesungsverzeichnisse Weimar:

<https://www.hfm-weimar.de/studierende/studienorganisation/vorlesungsverzeichnis/>

Im Regelstudienbetrieb könnt ihr euch entweder direkt in der ersten Vorlesung oder in den
ausgehängten Kurslisten an den Pinnwänden des jeweiligen Instituts (v.a. Zweitfach Kulturmanagement)
in die einzelnen Kurse einschreiben. Diese findet ihr im Ost- bzw. Westflügel des Hochschulzentrums
am Horn (zwischen SR1 und SR2, bzw. unterhalb des Sekretariats).

Möglicherweise wird die Einschreibung für die Lehrveranstaltungen im kommenden Semester aber
wieder über die hochschuleigene Lernplattform Moodle durchgeführt.

Für Informationen hierzu s. -> Moodle (letzter Punkt).

B.A.-Ergänzungsfach Interkulturelles Musik- und Veranstaltungsmanagement

Kurse, die ihr in Jena an der Friedrich-Schiller-Universität belegen müsst, findet ihr in einem gesonderten Vorlesungsverzeichnis.

Vorlesungsverzeichnis Friedolin Jena:

<https://friedolin.uni-jena.de/qisserver/rds?state=wtree&search=1&trex=step&root120192=473737%7C471434%7C472042%7C472546&P.vx=kurz>

WICHTIG: Um Kurse aus BA.IWK.P3 belegen zu können, muss zunächst das Modul BA.IWK.P1 abgeschlossen worden sein. Da die darin enthaltenen Kurse nicht jedes Semester angeboten werden, macht es Sinn, sie so früh wie möglich zu belegen.

Hierfür ist es notwendig, eine Zweithörerschaft zu beantragen. Das Formular hierfür findet ihr im Link unten.

Antrag auf Zweithörerschaft:

<https://www.uni-jena.de/Zweithoerer.html>

Aktuelles zu Lehrveranstaltungen und Sprechstunden...

findet ihr täglich auf der Seite „Aktuelles“ der Instituts-Homepage:

Aktuelles:

<https://www.hfm-weimar.de/institut-fuer-musikwissenschaft-weimar-jena/aktuelles/lehrveranstaltungen/#HfM>

Dort sind insbesondere auch kurzfristige Änderungen zu sehen, wie beispielsweise der Ausfall von Lehrveranstaltungen und Sprechstunden sowie Raumänderungen.

Sprachkurse des Sprachenzentrums der Bauhaus-Universität

Als Angehörige der Hochschule für Musik Franz Liszt Weimar könnt ihr zu einem vertretbaren Preis an Sprachkursen des Sprachenzentrums der Bauhaus-Universität teilnehmen. Diese könnt ihr nach erfolgreicher Teilnahme in euren ASQ (Allgemeine Schlüsselqualifikation, siehe Modulplan) anrechnen lassen.

Sprachzentrum der Bauhaus-Universität:

<https://www.uni-weimar.de/de/universitaet/struktur/zentrale-einrichtungen/sprachenzentrum/>

Scheine...

bestätigen, dass ihr eine Lehrveranstaltung erfolgreich belegt bzw. abgeschlossen habt. Sie werden euch entweder nach einer Lehrveranstaltung durch den zuständigen Dozenten direkt ausgehändigt oder im Sekretariat für euch hinterlegt. Benötigt ihr lediglich einen Teilnahmechein, könnt ihr euch eure Teilnahme alternativ durch eine Unterschrift in eurem Studienbuch bestätigen lassen. Die Scheine (und das Studienbuch) müsst ihr mit aller Sorgfalt verwalten und im Laufe des Studiums im Prüfungsamt abgeben, damit eure Studienleistung nachvollzogen und eure Leistungsübersicht ausgefüllt werden kann.

Tipp: Es ist sehr zu empfehlen Kopien bzw. Scans aller Scheine zur eigenen Übersicht der Studienleistung und Absicherung zu erstellen, sollte mal ein Original verloren gehen.

Die Thoska...

ist euer Studierendenausweis im Kreditkartenformat. Er öffnet euch die Türen zu den Seminarräumen im Hochschulzentrum am Horn (hzh) und dient ebenso als Semesterticket für den ÖPNV des VMT, wofür er jedes Semester an den hierfür ausgewiesenen Automaten in den Hochschuleinrichtungen aktualisiert werden muss. Die Thoska kann ebenfalls bei Frau Jahn (hzh, Raum 024) für die Überäume im Keller des hzh freigeschaltet werden. Für uns nutzbar sind diese zu den Nachtübezeiten täglich ab 22:00 Uhr.

Des Weiteren kann die Thoska zum Bezahlen genutzt werden, wobei sie zwei voneinander unabhängige Guthaben beinhaltet:

- a) Das Studierendenwerks-Guthaben: Dieses Guthaben könnt ihr u.a. in der Mensa am Park und in der Cafeteria am Horn aufladen. Mit ihm könnt ihr in den Mensen der Stadt bezahlen, dies gilt auch für Jena! Auch zum Bezahlen von Sprachkursen wird dieses Konto benötigt.
- b) Das Kopier-Guthaben: Mit diesem Guthaben könnt ihr an den Studierenden-Kopierern in den verschiedenen Gebäuden der Hochschule drucken, kopieren und scannen (Kosten: 5ct/Kopie, 1ct/Scan). Das Auflade-Gerät befindet sich im Hauptgebäude der HfM (Platz der Demokratie 2/3) neben der Anmeldung.

Bauhaus-Login und E-Mailadresse

Über euer sogenanntes „Bauhaus-Login“ erhaltet ihr Zugang zu den PCs der Hochschule, zum kostenlosen W-LAN der Hochschule (eduroam) und zu eurer Hochschul-Mailadresse (vorname.nachname@hfm.uni-weimar.de). Ihr erhaltet es beim IT-Service der Hochschule bzw. der Bauhaus-Universität. Achtung: Das Passwort muss alle 6 Monate geändert werden, ansonsten wird euer Log-In gesperrt.

E-Mail-Account:

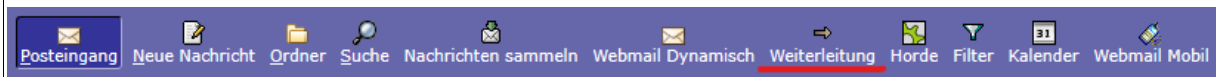
<https://webmail.uni-weimar.de/horde/imp/>

Da ab sofort sämtliche Mails der Hochschulleitung, der Verwaltung und des Sekretariats ausschließlich an die Hochschul-Mailadressen geschickt werden, empfiehlt es sich, entweder eine automatische Mailweiterleitung an eure persönliche Mailadresse direkt in eurem Uni-Mail-Account einzurichten, und/oder die Uni-Mail eurem privaten Mail-Account (z.B. Outlook, Gmail) hinzuzufügen. Hierzu findet ihr im unten stehenden Link eine Anleitung.

Anleitung:

<https://www.uni-weimar.de/de/universitaet/struktur/zentrale-einrichtungen/scc-rechenzentrum/service/e-mail/>

Email-Weiterleitung:



Kostenloses Office

Mit eurem Bauhaus-Login könnt ihr außerdem Office 365 und weitere Software (z.B. ein Anti-Virus-Programm) kostenlos herunterladen und nutzen, solange ihr Studierende der HfM Weimar seid.

Infos:

<https://www.uni-weimar.de/de/universitaet/struktur/zentrale-einrichtungen/scc-rechenzentrum/software/#c9853>

Office 365:

<https://www.uni-weimar.de/de/universitaet/struktur/zentrale-einrichtungen/scc-rechenzentrum/software/office-365/>

Ansprechpartner

Der Fachschaftsrat...

vertritt die Interessen der Studierenden in den Gremien der Hochschule und des Instituts. Seine Mitglieder stehen als Ansprechpartner für alle Fragen rund um das Studium und das studentische Leben zur Verfügung. Ihr erreicht uns unter der Mailadresse: fsrmuwi@hfm-weimar.de

Die Studienberatung...

berät euch bei Fragen zum Studienablauf, Prüfungsvoraussetzungen etc. über die Studiengänge des Instituts für Musikwissenschaft Weimar-Jena.

Für den Fachbereich Musikwissenschaft:

Ansprechpartner für die jeweiligen Fragenbereiche findet ihr auf der Seite des Instituts.

Studienberatung:

<https://www.hfm-weimar.de/institut-fuer-musikwissenschaft-weimar-jena/lehrende/professorinnen/>

Für das Zentrum für Musiktheorie:

Prof. Jörn Arnecke

hochschulzentrum am Horn

Raum: 208

joern.arnecke@hfm-weimar.de

Sprechzeit: Freitag 11:00–12:00 Uhr

(Liste zum Eintragen hängt am schwarzen Brett der Musiktheorie zwischen Raum 205 und 206)

Für den Fachbereich Kulturmanagement (B.A.-Ergänzungsfach Interkulturelles Musik- und Veranstaltungsmanagement):

Kerstin Gerth

hochschulzentrum am Horn

Raum: 408

03643 | 555 128

kerstin.gerth@hfm-weimar.de

Sprechzeit: Dienstag 10:00–12:00 Uhr (nach Absprache)

Das Sekretariat...

kann euch bei zahlreichen Fragen weiterhelfen und euch ggf. an den entsprechenden Ansprechpartner für eure Anliegen weiterleiten. Außerdem verwaltet es u.a. eure Scheine und sorgt für einen reibungslosen Ablauf der Lehre. Das Sekretariat erreicht ihr unter:

Kerstin Huschke
Hochschulzentrum am Horn
Raum: 403
kerstin.huschke@hfm-weimar.de
03643 | 555 165

Jana Nickol
Hochschulzentrum am Horn
Raum: 403
jana.nickol@hfm-weimar.de
03643 | 555 165

Reguläre Sprechzeiten:
Montag: 9:00–15:00 Uhr und Dienstag bis Donnerstag: 9:00–14:00 Uhr
Derzeit: i.d.R. vormittags telefonisch

Das Prüfungsamt...

verwaltet all eure Leistungen und überprüft, ob ihr sachgemäß studiert. Eure Ansprechpartnerin im Prüfungsamt ist:

Dorin Kruchen
Mitarbeiterin Akademische und Studentische Angelegenheiten
Verwaltungsgebäude – Rößlersches Haus
Raum: 104
dorin.kruchen@hfm-weimar.de
03643 | 555 169

Moodle-Lernplattform

Im letzten Semester wurde sowohl die Einschreibung über Moodle organisiert, als auch die Verteilung der Kursmaterialien sowie die Organisation der einzelnen Online-Seminar-Termine.

Auf Moodle findet ihr ebenfalls eine Art Vorlesungsverzeichnis. Dieses dient allerdings (Stand heute) lediglich zur Organisation/Gliederung der Kurse auf Moodle.

Auf der nachfolgenden Seite findet ihr eine Anleitung zur Anmeldung und Nutzung von Moodle (hier exemplarisch für Kurse der Musiktheorie).

Bei auftretenden Problemen wendet euch ans Sekretariat oder an support@hfm-weimar.de.

Cisco-Webex

Sämtliche Sitzungen aller Lehrveranstaltungen, die im kommenden Semester als Online-Veranstaltungen angeboten werden, werden über die Cisco-Webex-Plattform angeboten. Nur über Cisco-Webex ist gewährleistet, dass alle geltenden Datenschutzrichtlinien eingehalten werden können.

Die hierzu notwendige Software Cisco-Webex Meetings könnt ihr kostenfrei auf euren Windows-PC/Mac oder auch auf euer Smartphone downloaden.

Cisco-Webex Meetings:

<https://www.webex.com/de/downloads.html>

Es empfiehlt sich, zur Nutzung des Services ein Konto anzulegen. Natürlich ist auch eine Anmeldung über eure HfM-Mailadresse (vorname.nachname@hfm-uni.weimar.de) möglich.

Anmeldung und Erstellen eines Kontos über:

<https://globalpage-prod.webex.com/signin>

Über einen Zugriffslink könnt ihr dann den jeweiligen Online-Sitzungen eurer Lehrveranstaltungen beitreten. Diesen erhaltet ihr teilweise von eurem Dozenten per Mail; meist jedoch könnt ihr ihn auch direkt der Moodle-Seite eures Kurses entnehmen. Durch Öffnen des Links in eurem Browser, in der Desktop-/Mobile-App oder durch Eingabe des Links auf nachfolgender Seite öffnet sich dann der entsprechende Kursraum.

Beitrittslink zu einem Online-Seminar:

<https://globalpage-prod.webex.com/join>

.. und zu guter Letzt:

Bei Fragen könnt ihr euch natürlich auch immer gern direkt an uns wenden (fsrmuwi@hfm-weimar.de).

Um euch euren Studienstart zu erleichtern, bieten wir auch im kommenden Semester wieder Patenschaften an. Im Rahmen dieser stehen wir euch dann als persönliche Ansprechpartner zur Verfügung. Bei Interesse freuen wir uns über eure Mail!

Schaut einfach mal auf unserer Seite vorbei!

Seite des Fachschaftsrats:

<https://www.hfm-weimar.de/institut-fuer-musikwissenschaft-weimar-jena/studium/fachschaftsrat/#HfM>

Wir wünschen euch einen guten und erfolgreichen Studienstart!

Euer Fachschaftsrat

Anleitung zur Online-Anmeldung in Kurse der Musiktheorie über Moodle

1. Wie melde ich mich bei Moodle an?

Die Moodle-Seite erreichen Sie unter "<https://moodle.hfm-weimar.de>". Eine Anmeldung ist für alle Studierenden mit einer gültigen Benutzerkennung der Hochschule für Musik FRANZ LISZT Weimar möglich.

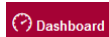
Beim Anmelden achten Sie bitte darauf, dass „Hochschule für Musik Weimar“ ausgewählt ist und klicken Sie auf den Button **"Weiter"**.

Nach der erfolgreichen Eingabe Ihrer Benutzerkennung und Ihres Passworts auf der jetzt erscheinenden Login-Seite sind Sie auf der Moodle-Plattform der HfM angemeldet.

Sollte Ihre Benutzerkennung/Ihr Login nicht funktionieren, wenden Sie sich bitte per Mail an support@hfm-weimar.de. Geben Sie in der Mail Ihren Namen sowie Ihre Matrikelnummer (siehe Thoska) an und schildern Sie das Problem.

2. Wie erfahre ich, welche Kurse des Bereichs Musiktheorie im Sommersemester 2020 über Moodle anmeldbar sind?

Nach der erfolgreichen Anmeldung auf der Moodle-Plattform befinden Sie sich auf Ihrem Dashboard




. Wählen Sie dort zunächst den Eintrag **„Zu allen Kursen“** aus.

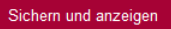
Im nächsten Schritt klicken Sie bitte auf **„Sommersemester 2020“** und navigieren Sie zum Bereich Musiktheorie. Unter **„Lehrangebot Musiktheorie - SoSe 2020“** sind alle Kurse aufgelistet, die im Sommersemester 2020 zur Anmeldung bereitstehen.

3. Wie melde ich mich zu einem Kurs an?

Haben Sie Ihren Wunschkurs in der Auflistung gefunden, können Sie sich durch einen Klick auf das **„i“** Details zum Kurs (Dozent*in, Wochentag, Uhrzeit, etc.) anzeigen lassen.

Passt der Kurs in Ihren Stundenplan, klicken Sie bitte auf den Kurstitel und bestätigen Sie Ihre Einschreibung über den Button **„Einschreiben“** .

Nachdem Sie sich registriert/ingeschrieben haben, bearbeiten Sie bitte den Abschnitt **„Angaben zu Ihrer Person und zum Studiengang“**. Klicken Sie hier auf **„Eintrag hinzufügen“** und füllen Sie die Felder mit Ihren Angaben aus. Schließen Sie die Eingabe mit einem Klick auf den Button **„Sichern und anzeigen“**

 ab.

Sobald Sie die Angaben gespeichert haben, sind Sie erfolgreich zum Kurs angemeldet.

4. Wie kann ich weitere Kurse anmelden?

Um weitere Kurse anzumelden, wechseln Sie zurück auf Ihr Dashboard und beginnen Sie wieder mit Schritt 2 – „Zu allen Kursen“.

5. An wen kann ich mich wenden, wenn ich Probleme bei der Kursanmeldung oder Fragen zum Kurs habe?

Treten Probleme bei der Kursanmeldung oder Nachfragen zum Kurs auf, wenden Sie sich bitte per Mail an kurstool@hfm-weimar.de.

6. Video

Die Schritte 1 – 4 können Sie sich auch im Video anschauen.